नारियल विकास बोर्ड की राजभाषा कार्यान्वयन समिति की 114 वीं बैठक का कार्यवृत्त

नारियल विकास बोर्ड की राजभाषा कार्यान्वयन समिति की 114 वीं बैठक 30 जून 2016 को अपराह्न 3.00 बजे बोर्ड कक्ष में संपन्न हुई।

बोर्ड के मुख्य नारियल विकास अधिकारी डॉ. जी.आर.सिंह बैठक के अध्यक्ष रहे। बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित थे:

1.	डॉ.ए.के.नंदी, सचिव	सदस्य
2.	श्री एस एस चोयल, उप निदेशक	”
3.	श्री के.एस.सेबास्टियन, सहायक निदेशक (विपणन)	”
4.	श्री प्रमोद पी कुरियन, सहायक निदेशक	विकास अनुभाग का प्रतिनिधित्व करते हुए
5.	श्री पी शबरीनाथन, वित्त अधिकारी	”
6.	श्री मेल्टन कोरया, प्रशासनिक अधिकारी	”
7.	श्री के.के.सुभाष, सहायक पुस्तकालय सह सूचना अधिकारी	”
8.	श्रीमती रेणु पी विश्वम, साँख्यिकीय अन्वेषक	साँख्यिकीय अनुभाग का प्रतिनिधित्व करती हुई
9.	श्रीमती एस.बीना, सहायक निदेशक (राजभाषा)	सदस्य सचिव

निम्न लिखित कार्यसूची मुद्दों पर परिचर्चा हुई।

विषय सं.1: 113 वीं बैठक के मिनिट्स का पुष्टीकरण

समिति ने सर्वसम्मति से राजभाषा कार्यान्वयन समिति की 113 वीं बैठक के मिनिट्स की पुष्टि की।

विषय सं.2: 113 वीं बैठक के निर्णयों पर की गई कार्रवाई की रिपोर्ट

समिति ने 112 वीं बैठक के निर्णयों पर की गई कार्रवाई की समीक्षा की।

- समिति ने नोट किया कि मुख्य नारियल विकास अधिकारी की तरफ से राज्य केंद्र, पटना को राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठक नियमित रूप से आयोजित करने तथा हिंदी में टिप्पण के लिए निर्धारित लक्ष्य हासिल करने हेतु आवश्यक कार्रवाई करने के लिए पत्र भेजा गया।

- समिति ने यह नोट किया कि मुख्य नारियल विकास अधिकारी की तरफ से राज्य केंद्र, पटना, प्रबीउ फार्म, कोंडागाँव तथा मधेपुरा को हिंदी पत्राचार के लिए निर्धारित लक्ष्य हासिल करने हेतु आवश्यक उपाय अपनाने के लिए पत्र भेजा गया।
- समिति ने पाया कि साँख्यिकी एवं प्रचार अनुभागों को हिंदी टिप्पण में हुई चूक सुधारने के लिए तथा निर्धारित प्रतिशत हासिल करने के लिए नोट जारी किया गया है।
- समिति ने जनवरी 2017 में बोर्ड में पारंगत कक्षाएँ चलाने के लिए हिंदी शिक्षण योजना को उपयुक्त प्रस्ताव भेजने का निर्णय लिया।
- समिति ने पाया कि वार्षिक कार्यक्रम 2016-17 सभी इकाई कार्यालयों को भेजा गया है।
- समिति ने नोट किया कि सचिव के निदेशानुसार जुलाई 2016, के दूसरे सप्ताह में क्षेत्रीय कार्यालय, गुवाहटी, राज्य केंद्र, कोलकाता, पित्तापल्ली एवं विजयवाड़ा तथा प्रबीउ फार्म वेगिवाड़ा, पित्तापल्ली तथा अभयपुरी में राजभाषा निरीक्षण किया जाएगा।

- समिति ने पाया कि राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठक का कार्यवृत्त बोर्ड के वेबसाइट में अपलोड किया गया है तथा बोर्ड का हिंदी वेबसाइट नियमित रूप से अद्यतन किया जाता है।

विषय सं.3: 31.03.2016 को समाप्त अवधि की तिमाही प्रगति रिपोर्ट की समीक्षा

31.03.2016 को समाप्त अवधि की तिमाही प्रगति रिपोर्ट की समीक्षा करते वक्त समिति ने इस बात की सराहना की कि बोर्ड में हिंदी पत्राचार, टिप्पण आदि विषयों पर निर्धारित प्रतिशत हासिल किया गया है।

विषय सं.4: 31.03.2016 को समाप्त तिमाही प्रगति रिपोर्ट के लिए मंत्रालय से प्राप्त समीक्षा रिपोर्ट

समिति ने नोट किया कि मंत्रालय ने समीक्षाधीन अवधि की बोर्ड की राजभाषा गतिविधियों की सराहना की है।

विषय सं.5: इकाई कार्यालयों की तिमाही प्रगति रिपोर्टों की समीक्षा

इकाई कार्यालयों की तिमाही प्रगति रिपोर्टों की समीक्षा के दौरान यह निर्णय लिया गया कि क्षेत्रीय कार्यालय, पटना तथा प्रबीउ फार्म , मधेपुरा को राजभाषा कार्यान्वयन समिति की बैठक नियमित रूप से आयोजित करने के लिए आवश्यक कदम उठाने हेतु पत्र लिखा जाए।

समिति ने निर्णय लिया कि क्षेत्रीय कार्यालय, पटना को क्षेत्र क एवं ग के लिए हिंदी पत्राचार का निर्धारित प्रतिशत हासिल करने, क्षेत्रीय कार्यालय, बंगलूरु को ख क्षेत्र के लिए हिंदी पत्राचार का निर्धारित प्रतिशत हासिल करने , राज्य केंद्र, पोर्ट ब्लेयर को क क्षेत्र के लिए हिंदी पत्राचार का निर्धारित प्रतिशत हासिल करने, प्रबीउ फार्म, कोंडागाँव को क एवं ग क्षेत्र के लिए हिंदी पत्राचार का निर्धारित प्रतिशत हासिल करने तथा प्रबीउ फार्म, मधेपुरा को क क्षेत्र के लिए हिंदी पत्राचार का निर्धारित प्रतिशत हासिल करने के लिए पत्र लिखा जाए।

यह भी निर्णय लिया गया कि क्षेत्रीय कार्यालय, पटना एवं बाज़ार विकास सह सूचना केंद्र, दिल्ली को हिंदी टिप्पण का निर्धारित प्रतिशत हासिल करने केलिए पत्र लिखा जाए।

विषय सं.6: अनुभागवार प्रगति रिपोर्टों की समीक्षा

अनुभागवार प्रगति रिपोर्टों की समीक्षा के दौरान समिति ने पाया कि साँख्यिकी अनुभाग ने रिपोर्टाधीन तिमाही में हिंदी टिप्पण का निर्धारित प्रतिशत हासिल नहीं किया है। समिति ने इस चूक का कारण साँख्यिकी अन्वेषक से पूछा और भविष्य में सख्त अनुपालन के लिए अनुदेश दिया।

विषय सं 7: कंप्यूटर में हिंदी में काम करने की प्रगति रिपोर्टों की समीक्षा

कंप्यूटर में हिंदी में काम करने की प्रगति रिपोर्टों की समीक्षा करते हुए समिति ने अनुदेश दिया कि कंप्यूटर में हिंदी कार्य की मात्रा बढ़ाने की गुँजाइश है।

विषय सं 8 : मंत्रालयों /विभागों /उपक्रमों /स्वायत्त निकायों /बैंकों आदि द्वारा विज्ञापनों पर खर्च की जाने वाली राशि के संबंध में गृह मंत्रालय का कार्यालय ज्ञापन सं 14013 /01/ 2016-रा.भा (नीति) दिनांक 04 मार्च 2016

समिति ने निर्णय लिया कि विज्ञापनों के लिए आबंटित रकम में से 25 प्रतिशत हिंदी विज्ञापन, 25 प्रतिशत क्षेत्रीय भाषाओं में विज्ञापन तथा 50 प्रतिशत अंग्रेज़ी विज्ञापन के लिए खर्च किया जाए तथा प्रचार अधिकारी को तदनुसार सूचना दी जाए।

विषय सं 9 : केंद्रीय सरकार के विभिन्न कार्यालयों द्वारा हिंदी के समाचार पत्रों में विज्ञापन अंग्रेज़ी की बजाय हिंदी में दिए जाने के संबंध में कार्यालय ज्ञापन सं *7-7/* 2014-रा.भा.(नीति)
दिनांक 06 जून 2016

समिति ने पाया कि बोर्ड में हिंदी समाचार पत्रों में हिंदी विज्ञापन जारी किए जाते हैं तथा यह भी निर्णय लिया गया कि अंग्रेज़ी में विज्ञापन जारी करते समय विज्ञापन में फुटनोट दिया जाए कि हिंदी रूपांतर वेबसाइट में अपलोड किया गया है।

विषय सं 10: हिंदी पखावाड़ा 2016 मनाने के लिए प्रस्ताव

समिति ने निर्णय लिया कि 29 अगस्त से 09 सितंबर 2016 तक हिंदी पखवाड़ा का आयोजन किया जाए। उद्घाटन एवं समापन समारोह के लिए 24 अगस्त एवं 26 सितंबर 2016 अनंतिम तारीख के रूप में तय किया गया है । यह भी निर्णय लिया गया है कि एरणाकुलम जिले के स्कूल विद्यार्थियों एवं हिंदी अध्यापकों के लिए हिंदी कविता लेखन प्रतियोगिता आयोजित की जाए। सचिव ने अनुदेश दिया कि मुख्य नारियल विकास अधिकारी के अनुमोदन से प्रतियोगिताओं के लिए विषय चुना जाए।

बैठक 4.30 बजे समाप्त हुई।

कोची-11 (डा. जी.आर.सिंह)
25.07.2016 मुख्य नारियल विकास
अधिकारी

नारियल विकास बोर्ड

Minutes of the 114th Meeting of the Official Language Implementation Committee of the Coconut Development Board

114th Meeting of the Official Language Implementation Committee of the Coconut Development Board was held on 30th June 2016 at 3.00 pm in the Board room.

Meeting was chaired by Dr. G.R.Singh, Chief Coconut Development Officer of the Board. Following members attended the meeting:

1. Dr. A.K. Nandi, Secretary	Member
2. Shri S. S. Choyal, Deputy Director	”
3. Shri K S Sebastian, Asst. Director (Mktg)	”
4. Shri Pramod P Kurian, Asst. Director	Representing Development Section
5. Shri P. Sabareenathan, Finance Officer	Member
6. Shri Melton Correya, Administrative Officer	”
7. Shri K K. Subhash, Asstt. Lib. & Information Officer	”
8. Smt. Renu P Viswam, Statistical Investigator	Representing Statistics Section
9. Smt. S. Beena, Asst. Director (OL)	Member Secretary

Following agenda points were taken up for discussion.

Sub.No.1: Confirmation of the minutes of the 113th OLIC meeting

The Committee unanimously confirmed the minutes of the 113th meeting of the OLIC.

Sub No.2: Report of action taken on the decisions of the 113th OLIC meeting

The Committee reviewed the follow-up-action taken on the decisions of the 113th meeting.

- Committee noted that DO letters from CCDO were sent to State Centre, Patna for taking action to conduct OLIC meetings regularly and to achieve target fixed for noting in Hindi.
- Committee noted that DO letters from CCDO were issued to State Centre, Patna, DSP Farm, Kondagaon and Madhepura for adopting measures to achieve the target fixed for correspondence in Hindi.
- Committee noted that note was issued to Statistics and Publicity Sections to rectify the lapse in noting in Hindi and to achieve the prescribed target.
- Committee decided to send suitable proposal to Hindi Teaching Scheme to conduct Parangat classes in CDB in January 2017.
- Committee noted that copy of the Annual Programme 2016-17 was sent to all Unit Offices.
- Committee observed that as per the order of Secretary, OL inspections will be conducted at Regional Office, Guwahati, State Centre, Kolkata, Pitapally and Vijayawada, DSP Farm, Abhayapuri, Pitapally and Vegiwada in the second week of July 2016.
- It was noted that minutes of the OLIC meeting was uploaded in the Board's website and Board's Hindi website is being updated regularly.

Sub No.3: **Review of Quarterly Progress Report for the period ended on 31.03.2016**

While reviewing Quarterly Progress Report for the period ended on 31.03.2016, Committee observed that the targets fixed for Hindi correspondence, noting etc. were achieved during the period under report.

Sub. No. 4: Review of Quarterly Progress Report for the period ended on 31.03.2016 received from the Ministry

Committee noted that Ministry has appreciated the Official language activities of the Board during the quarter under review.

Sub. No 5: Review of QPR of the Unit Offices

While reviewing the QPR of Unit Offices it was decided to send letters to Regional Office, Patna and DSP Farm, Madhepura for conducting OLIC meeting regularly.

It was decided to issue letters to Regional Office, Patna for taking necessary steps to achieve the targets fixed for correspondence in Hindi to Regions A and C, Regional Office,

Bangalore to achieve the target fixed for correspondence in Hindi to Region B, State Centre, Port Blair to achieve the target fixed for correspondence in Hindi to Region A, DSP Farm, Kondagaon to achieve the targets fixed for correspondence in Hindi to Regions A and C and to DSP Farm, Madhepura to achieve the target fixed for correspondence in Hindi to Region A.

It was also decided to issue letters to Regional Office, Patna and MDIC, Delhi for taking needful action to achieve the target prescribed for noting in Hindi.

Sub. No 6: Review of Section wise progress reports

While reviewing the Section wise progress reports, Committee noted that Statistics Section has not achieved prescribed target in noting in Hindi. Committee enquired the reason for shortcoming to the Statistical Investigator and asked for strict compliance in future.

Sub. No 7: Review of progress reports of work done in Hindi in computer

While reviewing the progress reports of work done in Hindi in computer, Committee remarked that quantum of Hindi work done in computer can be enhanced.

Sub. No 8: Home Ministry's OM no 14013/01/2016-OL(Policy) dt 04.03.2016 regarding the amount to be spent on advertisements by Ministries/Depts./ Undertakings/Autonomous bodies/Banks

Committee decided to spend 25% of total amount allocated for advertisements on Hindi advertisements, 25% on regional languages and 50% of advertisements in English and intimate Publicity Officer accordingly.

Sub No. 9: OM No.7-7/2014-OL (Policy) dt 06.06.2016 regarding releasing advertisements in Hindi instead of English in Hindi newspapers by Central Govt. Offices.

Committee observed that Hindi advertisements are being released in Hindi newspapers in the Board. It was also decided to add a footnote in the advertisement while releasing English advertisements in English newspapers that the Hindi version is uploaded in the website.

Sub No. 10: Proposal for organising Hindi Fortnight 2016

Committee decided to organise Hindi Fortnight from 29 August to 09 September 2016. Tentative dates for Inaugural and Valedictory functions have been fixed on 24 August and 26 September 2016 respectively. It was decided to conduct poetry writing competitions in Hindi for school children and Hindi teachers of schools in Ernakulam district. Secretary instructed that suitable topics for the competitions may be selected with the approval of the CCDO.

The meeting was concluded at 4.30 pm.

Kochi-11 (Dr.G.R.Singh)
25.07.2016 Chief Coconut Development Officer
Coconut Development Board